



COMUNE DI MONTASOLA
PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel 0746/675177
Mail: affarigenerali@comune.montasola.ri.it
Codice Fiscale : 0011190575

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO

N.	DATA	OGGETTO
21	18/03/2023	RIMBORSO BUONI SPESA PER SOSTEGNO ALIMENTARE ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 AL SOCIAL MARKET DI MONTASOLA (BENI DI PRIMA NECESSITA PER EMERGENZA COVID-19)..-

La sottoscritta Dott.ssa Filma Di Trolio, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, visto il decreto con il quale è stata attribuita la competenza, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica sulla determinazione che segue.-

Addì, 18/03/2023

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO
f.to -Dott.ssa Filma Di Trolio-

La sottoscritta Dott.ssa RICCIONI Maria Antonietta, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.49 del T.U. D.Lgs.267/2000, esprime il proprio parere favorevole, in ordine alla regolarità contabile della determinazione che segue e ne attesta la regolare copertura finanziaria.-

Addì, 18/03/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to- Dott.ssa RICCIONI Maria Antonietta -

VISTA la legge 15/05/1997 n.127, art.6, comma 3bis, che nei comuni privi di dirigenti attribuisce le relative funzioni ai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.107, comma 3 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Lgs. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti degli Enti Locali tutti i compiti degli obiettivi e dei programmi definiti dagli organi politici;

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 72 del 12/11/2021 con cui si è provveduto all'atto di indirizzo per la concessione dei buoni spesa ai nuclei familiari in situazioni di sopravvenuta difficoltà socio-economica a seguito della pandemia del Covid-19 e a seguito della delibera di Giunta Regionale del Lazio n. 946/2020;

DATO ATTO che con determina amministrativa n. 81 del 20/11/2021 il Comune di Montasola ha stipulato apposite "Convenzioni per l'utilizzo ed il rimborso del buono spesa comunale a favore dei cittadini residenti e/o domiciliati nel territorio comunale" con gli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa.

VISTA la richiesta di rimborso di n. 8 buoni spesa, per un totale di Euro 399,46, presentata dalla Farmacia Dott.ssa Rizzuti di Casperia (dispensario di Montasola) acquisita al protocollo comunale n. 4721 del 18/10/2022

RISCONTRATA la regolarità dei buoni spesa e degli scontrini emessi, e ritenuto pertanto di dover provvedere al rimborso in favore del suddetto operatore economico;

VISTA la legge n.241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni;

VISTO l’art. 151, commi 4 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Bilancio annuale di previsione;

VISTE le disponibilità di bilancio;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO l’art.183 del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono riportate:

1) DI IMPEGNARE e LIQUIDARE in favore dell’operatore economico **SOCIAL MARKET di GIARRATANO TATIANA con sede in Montasola**, la somma complessiva di Euro 450,00 a rimborso di n. 9 buoni spesa, come descritti nella documentazione agli atti;

2) DI IMPEGNARE, ai sensi dell’art. 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 la somma di Euro 450,00 al capitolo 229;

3) DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all’Ufficio Ragioneria per l’emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato ;

4) DI DARE ATTO che, in relazione al presente atto, non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso e in capo al responsabile del servizio competente situazioni di conflitto di interesse anche potenziale ai sensi dell’art.42 del D.Lgs n.50/2016 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa amministrazione;

5) DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell’art. 37 del medesimo decreto;

6) DI RENDERE la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.134, comma 4° del T.U.E.L. e successive modifiche ed integrazioni.

Impegno n. 852/2021



COMUNE DI MONTASOLA
PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: affarigenerali@comune.montasola.ri.it
Codice Fiscale : 00111190575

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

- IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO DICHIARA DI AVER OGGI 23/03/2023 PUBBLICATO COPIA DEL PRESENTE VERBALE ALL'ALBO PRETORIO OVE VERRA' ESPOSTA PER 15 GG. CONSECUTIVI E CIOE' FINO AL 07/04/2023

Lì 23/03/2023

Il responsabile del servizio

N. _____ REGISTRO DI PUBBLICAZIONE

- Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata in data 23/03/2023 all'Albo Pretorio ove rimarrà per 15 gg. consecutivi.**

Data, 23/03/2023

FIRMA

IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO
f.to -Dott.ssa Filma Di Trolio-

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
IL RESPONSABILE UFFICIO AMM.VO
-Dott.ssa Filma Di Trolio-

